



## **Avviso di selezione n. 01/2026**

**Oggetto: Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di n. 1 unità di personale con profilo di "Legal officer" a supporto alla gestione dell'area giuridico-amministrativa**

### **1. Premessa**

La Fondazione Centro Nazionale di Ricerca – Sviluppo di Terapia Genica e Farmaci con Tecnologia a RNA indice una selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzata all'assunzione di n. 1 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, da destinare ad attività di supporto all'area giuridico-amministrativa da svolgersi in modo integrato nell'ambito delle attività della Fondazione, la quale opera nell'ambito di programmi e progetti finanziati a livello nazionale, europeo e internazionale.

### **2. Ruolo e attività**

La risorsa selezionata opererà all'interno degli uffici della Fondazione nello svolgimento di attività a supporto dell'area giuridico-amministrativa, con riferimento alle esigenze correnti della struttura e ai procedimenti connessi alla gestione dei progetti finanziati.

In particolare, la risorsa collaborerà nelle seguenti attività, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- supporto alla gestione documentale connessa alle attività istituzionali e agli adempimenti di natura giuridico-amministrativa della Fondazione;
- supporto alla redazione, revisione e gestione degli atti e della documentazione amministrativa e giuridico-amministrativa della Fondazione, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, note, verbali, lettere, convenzioni, contratti, determinazioni dirigenziali, e altri atti amministrativi;
- supporto nell'analisi e nell'interpretazione delle disposizioni normative, regolamentari e procedurali rilevanti per le attività della Fondazione, nonché agli adempimenti amministrativi e procedurali, in conformità alla normativa vigente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Codice dei Contratti Pubblici – D.Lgs. 36/2023, disciplina della trasparenza, protezione dei dati personali e Modello 231);
- collaborazione trasversale con il personale interno e con i referenti di progetto per la corretta gestione dei flussi informativi e documentali;
- supporto alla gestione dei rapporti con partner, fornitori, consulenti, DPO, enti finanziatori, revisori e altri stakeholder pubblici e privati.

Il ruolo richiede precisione, affidabilità, riservatezza, capacità di analisi, attitudine al lavoro in team e flessibilità operativa nella gestione di attività tra loro integrate.

### **3. Durata, sede di lavoro e inquadramento contrattuale**

Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento è quello per i dipendenti da aziende del terziario: distribuzione e servizi (Confcommercio) con sede di lavoro presso via Beldomandi 1, Padova (PD) fatti salvi eventuali spostamenti presso altre sedi operative della Fondazione.

L'eventuale inquadramento contrattuale sarà a tempo determinato, della durata di 12 mesi. La retribuzione sarà definita in base alle esperienze pregresse dei candidati e comunque fino ad un massimo di 40.000 euro lordi annui.

È previsto il riconoscimento del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto.

È altresì prevista la possibilità di svolgimento dell'attività in modalità smart working, a seguito del periodo iniziale di inserimento (*onboarding*) durante il quale è richiesta la prevalenza della prestazione in presenza al fine di favorire l'adeguato affiancamento e l'integrazione operativa nella struttura.

#### **4. Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione i soggetti che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- età non inferiore a 18 anni;
- idoneità psico-fisica a ricoprire il ruolo oggetto della selezione;
- assenza di cause ostative all'assunzione secondo la normativa vigente;

I candidati devono inoltre aver conseguito i seguenti **requisiti specifici**:

- laurea magistrale, specialistica, o diploma di Laurea conseguito con il vecchio Ordinamento o titolo equipollente conseguito secondo la normativa vigente in ambito giuridico e in particolare: Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01) o altro titolo di studio equiparato e coerente con il profilo richiesto;
- ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e orale;
- buona conoscenza della lingua inglese, con livello almeno pari a B2;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'equivalenza con il titolo italiano sarà valutata dalla Fondazione ai soli fini della presente procedura comparativa.

Tutti i requisiti specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

#### **5. Conoscenza e competenze**

Costituiscono elementi di valutazione ai fini della selezione:

- conoscenza dello Statuto della Fondazione (raggiungibile al seguente link: <https://www.rna-genetherapy.eu/it/hub/amministrazione-trasparente/>);
- conoscenza delle disposizioni normative, regolamentari e procedurali previste dai regolamenti della Fondazione (raggiungibile al seguente link: <https://www.rna-genetherapy.eu/it/hub/amministrazione-trasparente/>);
- conoscenza della normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013), protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), responsabilità amministrativa degli enti e Modello 231 (D.Lgs. 231/2001), nonché al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) per quanto applicabile alla Fondazione;
- conoscenza dei principali strumenti informatici del pacchetto Office, con particolare riferimento a Word ed Excel.

Sono altresì richieste le seguenti competenze trasversali: motivazione al ruolo, team working, capacità di analisi e di problem solving, collaborazione interfunzionale e alla gestione di interlocutori interni ed esterni.

## **6. Modalità di presentazione della candidatura**

Il termine ultimo per la presentazione della candidatura è fissato alle ore 23:59 del 30 maggio 2026.

Le candidature dovranno essere trasmesse all'indirizzo PEC [terapiagenica-farmacirna@legalmail.it](mailto:terapiagenica-farmacirna@legalmail.it) esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), indicando nell'oggetto: "Avviso di selezione n. 1\_2026\_LEGAL".

Non saranno prese in considerazione candidature trasmesse da caselle di posta elettronica ordinaria, inviate fuori termine o con modalità diverse da quelle indicate.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da curriculum vitae aggiornato e sottoscritto, dal quale risultino in modo chiaro il percorso formativo, le esperienze professionali, le competenze e ogni altro elemento utile alla valutazione comparativa.

Alla candidatura dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione;
- un CV in formato europeo che evidenzi i titoli di studio, le esperienze, eventuali referenze ed ogni elemento che permetta di valutare la pertinenza al profilo sopra descritto, in funzione dei requisiti formulati;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della selezione.

I file relativi al CV, al documento di identità e all'eventuale documentazione aggiuntiva dovranno essere trasmessi in formato PDF e denominati secondo il seguente schema: "Nome\_Cognome\_CV.pdf", "Nome\_Cognome\_ID.pdf", "Nome\_Cognome\_extra.pdf".

Il curriculum vitae dovrà essere debitamente datato e sottoscritto, nonché corredata da copia di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il curriculum dovrà inoltre contenere la seguente dichiarazione:

*"Sono a conoscenza delle sanzioni previste in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed informato di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 modificato dal GDPR 679/16, in relazione al trattamento dei dati personali."*

## **7. Commissione di Valutazione**

Decorso il termine di scadenza del presente avviso, il Presidente della Fondazione provvede alla nomina di una Commissione di Valutazione composta da tre componenti, aventi elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione.

La Fondazione può nominare quali componenti della Commissione anche esperti esterni che non facciano parte del proprio personale.

La Commissione si riserva, inoltre, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati in particolare richiedendo referenze e/o attestazioni, ove ritenute necessarie.

## **8. Modalità di selezione**

La procedura di selezione avviene mediante valutazione dei curricula da parte della Commissione di Valutazione ed eventuale colloquio orale finalizzato ad approfondire il possesso dei requisiti, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

La Commissione valuterà il curriculum vitae di ciascun candidato considerando la formazione e le attività professionali rilevanti per la posizione offerta e per i requisiti stabiliti dal presente avviso.

Qualora il numero delle candidature pervenute superi le 35 unità, la Fondazione potrà prevedere una prova preselettiva scritta, vertente sugli argomenti indicati nel presente avviso. La prova preselettiva avrà durata di 40 minuti, consisterà in un test di 20 domande sulle materie di cui al punto 5 e si intenderà superata con almeno 15 risposte corrette. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione della valutazione finale di merito.

A partire dalle ore 23:59 del 5 giugno 2026 verrà comunicato nella pagina del sito web della Fondazione, all'indirizzo <https://www.rna-genetherapy.eu/it/bandi-e-avvisi/>:

- 1) se si svolgerà la preselezione;
- 2) il calendario e le sedi della preselezione stessa.

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che supereranno la prova preselettiva saranno ammessi alla fase successiva di valutazione dei curricula ed eventuale successivo colloquio. Ne verrà data comunicazione, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti, nella pagina del sito web della Fondazione, all'indirizzo <https://www.rna-genetherapy.eu/it/bandi-e-avvisi/>.

Nella fase di valutazione dei curricula sarà verificata la presenza dei requisiti di cui al punto 4 e delle eventuali esperienze pregresse nelle attività oggetto del presente bando.

Qualora la Commissione ritenesse utile procedere con un eventuale colloquio orale, in tale fase verranno valutate le conoscenze di cui al punto 5.

La Fondazione pubblicherà altresì sul proprio sito istituzionale ogni altra comunicazione relativa alla selezione.

## **9. Esiti della selezione e lista di idoneità**

All'esito della procedura, la Commissione redigerà apposito verbale contenente le valutazioni espresse nei confronti dei candidati e individuerà il vincitore, ossia il candidato che avrà conseguito il giudizio complessivamente più elevato.

I candidati che sono stati comunque ritenuti idonei, sulla base dei giudizi espressi dalla Commissione di Valutazione, verranno iscritti all'interno della "Lista di Idoneità", espressamente prevista dal presente avviso, che avrà validità di 24 mesi dalla data di sua approvazione.

Entro tale termine, la Fondazione si riserva la facoltà di utilizzare la lista di idoneità per eventuali ulteriori esigenze di personale che richiedano una professionalità analoga a quella oggetto della presente selezione.

La Fondazione si riserva di non procedere ad alcuna assunzione qualora i profili dei candidati non siano ritenuti attinenti alla figura richiesta dal presente avviso.

## **10. Trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Il candidato prende atto che la Fondazione, in qualità di Titolare del trattamento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, tratterà i dati personali acquisiti nel corso del processo di selezione, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e limitazione della conservazione.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato per finalità connesse e strumentali alla gestione e valutazione della candidatura, secondo quanto indicato nell'informativa privacy resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, consultabile nell'area privacy del sito web [www.rna-genetherapy.eu/it/privacy-e-protezione-dati/](http://www.rna-genetherapy.eu/it/privacy-e-protezione-dati/) .

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione nella sezione dedicata al reclutamento del personale o ai "Bandi e Avvisi".

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per la selezione del personale dipendente della Fondazione e alla normativa vigente in materia.

Padova, 13 maggio 2026

Il Presidente